

日田市民文化会館利用許可申請書

年 月 日

〒 -

日田市民文化会館 指定管理者 申請者 住所
株式会社ケイミックスパブリックビジネス 様

氏名
電話 - -
Fax - -

(団体の場合は、所在地、名称、代表者名)

日田市民文化会館の設置及び管理に関する条例及び同施行規則を遵守の上、下記のとおり利用したいので申請します。

① 利用責任者	住所	〒 -				
	氏名		電話 携帯電話	-	-	
② 利用目的 (行事等の名称)					<input type="checkbox"/> イベント案内表示	
③ 入場対象者	<input type="checkbox"/> 一般公開 <input type="checkbox"/> 会員制 <input type="checkbox"/> 関係者のみ		入場予定 ()	人		
④ 入場料金等	<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 有料		(最高額 円)			
⑤ 宣伝・商業活動	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当		⑥ 共催者(団体)名			
⑦ 利用日時	年 月 日 () 時 分から					
	時 分まで					
⑧ 利用施設	開場 :	時 分	開演 :	時 分	終演 :	時 分
	利用施設名	利用時間	料金(円)	利用施設名	利用時間	料金(円)
	大ホール	~	*	小ホール	~	*
	(舞台のみ)	~	*	(舞台のみ)	~	*
	楽屋 1	~	*	楽屋 A	~	*
	楽屋 2	~	*	楽屋 B	~	*
	楽屋 3	~	*	楽屋 C	~	*
	楽屋 4	~	*	楽屋事務室	~	*
	楽屋 5	~	*	スタジオ 1	~	*
	楽屋事務室	~	*	スタジオ 2	~	*
	ギャラリー(全面)	~	*	スタジオ 3	~	*
	ギャラリー(A半面)	~	*	スタジオ 4	~	*
ギャラリー(B半面)	~	*	創作室	~	*	
	~		和室	~	*	
⑨ その他必要事項	備品使用	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	施設使用料	*	円	
	持込機材	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	冷暖房使用料	*	円	
	冷暖房使用	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	備品使用料	*	円	
			その他使用料	*	円	
			調整額	*	円	
			合計	*	円	
【備考】						
広報・HPへの掲載 OK or NO						

注 1. 入場料金等は、入場料金、会費等の名称にかかわらず、入場者から徴収する料金のうち最高金額を記入してください。
2. □の個所は、該当するものにレ印を付してください 3. *欄は記入しないでください。
4. 規定の時間帯を超過して利用を申請する場合は、必ずその理由を備考欄に記入してください。

※ 本申請に際し、別紙「施設ご利用の注意」により説明を受け、承認の上申請します。